

MICROSOFT BUSINESS SOLUTIONS-NAVISION

PERSONAL

Microsoft® Business Solutions-Navision® Personal bidrar till att göra personaladministrationen mer effektiv, tack vare att informationen om användarna utnyttjas optimalt.

Fördelar:

- Upprätthåll ett heltäckande personalarkiv
- Definiera egna metoder för att spåra frånvaro
- Identifiera frånvarotrender i flerdimensionella rapporter med frånvarohistorik
- Ge allmän åtkomst till grundläggande personalinformation samtidigt som du begränsar åtkomsten till konfidentiella data
- Registrera utfärdande av utrustning
- Bifoga kommentarer till arkiv

Inom personaladministration krävs det att informationen om personalen är korrekt. Men för att kunna utnyttja informationen på bästa sätt måste du kunna hantera den på ett sätt som motsvarar behoven på just ditt företag. Du kanske till exempel behöver jämföra företagets frånvarotal med det nationella genomsnittet inom samma bransch.

Personal innehåller flexibla funktioner för att ordna och övervaka personalinformation. Funktionerna är strukturerade kring en central informationsdatabas och tillhandahåller tillförlitliga funktioner för personaladministration.

Upprätthåll ett heltäckande personalarkiv

På användarkorten finns fullständig information om varje användare. Informationen omfattar både personuppgifter och diverse administrativa statuskoder. Exempelvis finns en kod för anställningskontrakt, som kan användas för att utfärda standardiserade anställningskontrakt eller nivåer. Tack vare den generiska grupperingskoden kan du dessutom kategorisera användarna efter olika kriterier.

Registret för varje användare omfattar en kvalifikationstabell, som tilldelas från en användardefinierad tabell med kvalifikationskoder. Koderna kan t.ex. gälla betyg, diplom/utlåtanden från kurser och vidareutbildningar och yrkeskvalifikationer. Med hjälp av denna information och av statistikkoderna kan du identifiera vilka anställda som överensstämmer med den önskade profilen inför ett visst arbetstillfälle eller projekt.

Säker konfidentiell information

Konfidentiell information om de anställda registreras i en separat tabell som är kopplad till personalkortet. På så sätt kan du ge relativt allmän åtkomst till grundläggande personalinformation, samtidigt som du begränsar åtkomsten till den konfidentiella informationen. Konfidentiell

information kan röra sådant som löneuppgifter, försäkringar, aktier och datorlösenord.

Du kan också spåra utrustning och material som har distribuerats till de anställda, som nycklar, kreditkort, företagsbilar, bärbara datorer, mobiltelefoner och personsökare. Du kan även bifoga skannade fotografier av de anställda samt en lista över alternativa adresser.

Definiera en egen metod för att spåra frånvaro

Med frånvarofunktionen kan du skapa egna unika frånvarokoder. De kan tillsammans med statistikkoder, avdelningskoder och projektkoder ligga till grund för flerdimensionella rapporter om frånvarohistorik. På så sätt blir det enkelt att identifiera och åtgärda trender och mönster.

Bifoga kommentarer till arkiv

I hela modulen Personal finns tillgång till kommentarblad, så att alla aspekter av personalinformationen kan dokumenteras i den mån det behövs. Du kan bifoga kommentarer till all information, bland annat frånvaro, kvalifikationer, utrustning och konfidentiell information.

Välj bland olika typer av rapporter

Modulen Personal är kopplad till en rad olika typer av rapporter, som du kan använda för att visa och analysera informationen. Det kan gälla listor över de anställda, etiketter, frånvaro per anställd, frånvaro per orsak, födelsedagslistor och diverse statistikrapporter.

Om Microsoft Business Solutions

Microsoft Business Solutions är en enhet inom Microsoft som erbjuder integrerade system och tjänster i syfte att hjälpa små, medelstora och stora företag att få effektivare kommunikationskanaler till sina kunder, anställda, samarbetspartner och leverantörer. Microsoft Business Solutions system optimerar strategiska affärsrutiner inom administration och hantering av finans, analys, personal, projekt, kundvård, service, leverantörer, e-handel, tillverkning och återförsäljning. Systemen är utformade för att tillhandahålla den information som behövs för att hjälpa våra kunder att bli framgångsrika. Mer information om Microsoft Business Solutions finns på www.microsoft.se/BusinessSolutions.

Adress:

Microsoft AB
Box 27
S-164 93 Kista
Tel +46- (0)8752 56 00
<http://www.microsoft.se/BusinessSolutions>

Huvudfunktioner	Beskrivning
PERSONAL BAS	<p>Gruppera och spåra relevant information om de anställda och ordna personalen efter olika typer av information, till exempel erfarenhet, kompetens, utbildning och interna kurser, och den anställdes fackförbundsstillhörighet.</p> <p>Lagra personuppgifter, håll reda på arbetstillfällen på företaget och generera en lista över lämpliga kandidater.</p> <p>Håll reda på förmåner och material som distribuerats till de anställda, som nycklar, kreditkort, datorer och bilar.</p> <p>Registrera alla typer av frånvaro i måttenheter som du själv definierar. Du kan även koppla alternativa adresser och anhöriga de anställda.</p>

Systemkrav

FÖR ATT FÅ TILLGÅNG TILL ALLA FUNKTIONER SOM OMNÄMNS I DETTA FAKTABLAD BEHÖVER DU FÖLJANDE MODULER OCH TEKNIKER:	Personal Bas
--	--------------

© 2004 Microsoft Business Solutions ApS, Denmark. Med ensamrätt. Microsoft, Great Plains, Navision, Visual Studio och Windows är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation, Great Plains Software, Inc., FRx Software Corporation eller Microsoft Business Solutions ApS eller deras samarbetspartner i USA och/eller andra länder. Great Plains Software, Inc., FRx Software Corporation och Microsoft Business Solutions ApS är dotterbolag till Microsoft Corporation. Namn på existerande företag och produkter som förekommer i detta dokument kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Exempel på företag, organisationer, produkter, domännamn, e-postadresser, logotyper, personer och händelser som förekommer i detta dokument är fiktiva. De avser inget/ingen existerande företag, organisation, produkt, domännamn, e-postadress, logotyp, person eller händelse.

Huvudfunktioner

Beskrivning

<p>PERSONAL BAS</p>	<p>Gruppera och spåra relevant information om de anställda och ordna personalen efter olika typer av information, till exempel erfarenhet, kompetens, utbildning och interna kurser, och den anställdes fackförbundsstillhörighet.</p> <p>Lagra personuppgifter, håll reda på arbetstillfällen på företaget och generera en lista över lämpliga kandidater.</p> <p>Håll reda på förmåner och material som distribuerats till de anställda, som nycklar, kreditkort, datorer och bilar.</p> <p>Registrera alla typer av frånvaro i måttenheter som du själv definierar. Du kan även koppla alternativa adresser och anhöriga de anställda.</p>
---------------------	---

Systemkrav

<p>FÖR ATT FÅ TILLGÅNG TILL ALLA FUNKTIONER SOM OMNÄMNS I DETTA FAKTABLAD BEHÖVER DU FÖLJANDE MODULER OCH TEKNIKER:</p>	<p>Personal Bas</p>
---	---------------------

© 2004 Microsoft Business Solutions ApS, Denmark. Med ensamrätt. Microsoft, Great Plains, Navision, Visual Studio och Windows är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation, Great Plains Software, Inc., FRx Software Corporation eller Microsoft Business Solutions ApS eller deras samarbetspartner i USA och/eller andra länder. Great Plains Software, Inc., FRx Software Corporation och Microsoft Business Solutions ApS är dotterbolag till Microsoft Corporation. Namn på existerande företag och produkter som förekommer i detta dokument kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Exempel på företag, organisationer, produkter, domännamn, e-postadresser, logotyper, personer och händelser som förekommer i detta dokument är fiktiva. De avser inget/ingen existerande företag, organisation, produkt, domännamn, e-postadress, logotyp, person eller händelse.